永安市政府信息公开目录编制说明（试行）

永安市人民政府办公室编制

本着“科学合理、系统规范、分级编制、各负其责”的原则，就编写政府信息公开目录的方法作出说明。

一、入编范围

入编范围是信息公开主体依据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）规定应当主动向社会公开的政府信息。

二、目录格式及其释义

按照《条例》的要求，编制政府公开信息目录，做为公众检索信息的索引。

目录格式：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 索引号 | 文档  标题 | 发布  机构 | 发文  日期 | 正文  内容 | 备注  /文号 | 目录  类别 |

目录的数据结构：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 数据项名 | 字段类型 | 文字类别 | 字段长度（字节） |
| 索引号 | VARCHAR2 | 字符 | 200 |
| 文档标题 | VARCHAR2 | 汉字 | 4000 |
| 发布机构 | VARCHAR2 | 汉字 | 200 |
| 发文日期 | DATE | 日期 | 未限制 |
| 正文内容 | CLOB | 汉字 | 未限制 |
| 目录类别 | VARCHAR2 | 字符 | 200 |
| 备注/文号 | VARCHAR2 | 字符 | 200 |

（一）索引号

索引号是一组23位代码，是每条政府公开信息的唯一识别代码。索引号由信息生成机构代码、信息类别、信息生成年度、流水号组成。其间以“-”连接。索引号具体编码方法见附件1。

（二）文档标题

文档标题是指信息文件的标题。

1. 发布机构

发布机构是指信息文件发布主体名称。

（四）发文日期

发文日期是指信息文件生成或落款的时间。

（五）正文内容

正文内容是指系信息文件的正文完整内容

（六）备注/文号

备注/文号是用于填写文号或信息相关的说明。

（七）目录类别

目录类别是文件信息所属的栏目类别。

附件：索引号编码说明

附件1

**索引号编码说明**

索引号由机构代码、信息类别、信息生成年度、流水号等4组共20位数字字符组成，其间以“-”连接，长度为23个字符，格式为：

XXXXXXX-XXXX-XXXX-XXXXX

**机构代码 信息类别 生成年度 流水号**

1. 机构代码 见附件一
2. 信息类别也就是目录类别 详见附件二
3. 生成年度 系统生成，要求可以在发布信息时自行修改
4. 流水号由系统自动计算增加，每个自然年度为一个周期，不同机构和目录类别分别计数

附件一

机构代码表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 机构代码 | 机构名称 |
| 1 | sm03100 | 市人民政府 |
| 2 | sm03101 | 市政府办公室 |
| 3 | sm03102 | 发改局 |
| 4 | sm03103 | 工业和信息化局 |
| 5 | sm03104 | 教育局 |
| 6 | sm03106 | 民族与宗教事务管理局 |
| 7 | Sm03107 | 公安局 |
| 8 | sm03108 | 信访局 |
| 9 | sm03109 | 民政局 |
| 10 | sm03110 | 司法局 |
| 11 | sm03111 | 财政局 |
| 12 | sm03113 | 人力资源和社会保障局 |
| 13 | sm03114 | 自然资源局 |
| 14 | sm03115 | 住房和城乡建设局 |
| **15** | sm03116 | 永安市城市管理局 |
| 16 | sm03117 | 水利局 |
| 17 | sm03118 | 农业农村局 |
| 18 | sm03119 | 交通运输局 |
| 19 | sm03120 | 林业局 |
| 20 | sm03122 | 文体和旅游局 |
| 21 | sm03123 | 卫生健康局 |
| 22 | sm03124 | 退役军人事务局 |
| 23 | sm03127 | 审计局 |
| 24 | sm03128 | 统计局 |
| 25 | sm03206 | 市场监督管理局 |
| 26 | sm03510 | 应急管理局 |
| 27 | sm03901 | 燕东街道 |
| 28 | sm03902 | 燕南街道 |
| 29 | sm03903 | 燕西街道 |
| 30 | sm03904 | 燕北街道 |
| 31 | sm03905 | 曹远镇 |
| 32 | sm03906 | 大湖镇 |
| 33 | sm03907 | 贡川镇 |
| 34 | sm03908 | 上坪乡 |
| 35 | sm03909 | 西洋镇 |
| 36 | sm03910 | 洪田镇 |
| 37 | sm03911 | 小陶镇 |
| 38 | sm03912 | 安砂镇 |
| 39 | sm03913 | 青水乡 |
| 40 | sm03914 | 槐南乡 |
| 41 | sm03915 | 罗坊乡 |

附件二

信息公开目录编码表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 目录名 | 目录代码 |
| 1 | 机构设置、主要职能、办事程序 | 0100 |
| 2 | 人事管理 | 0101 |
| 3 | 法规规章和规范性文件 | 0200 |
| 4 | 规划计划 | 0300 |
| 5 | 统计公报 | 0400 |
| 6 | 财政资金 | 0500 |
| 7 | 安全生产执法与监督 | 0600 |
| 8 | 食品药品、产品质量的监督检查情况 | 0700 |
| 9 | 行政许可 | 0800 |
| 10 | 重大建设项目 | 0900 |
| 11 | 文化、教育 | 1000 |
| 12 | 应急管理 | 1100 |
| 13 | 安全生产 | 1200 |
| 14 | 城市管理 | 1301 |
| 15 | 社会公益事业 | 1400 |
| 16 | 土地管理 | 1500 |
| 17 | 社会救助和养老服务 | 1600 |
| 18 | 交通综合 | 1700 |
| 19 | 招生考试 | 1701 |
| 20 | 教育方面的政策、措施及实施情况 | 1800 |
| 21 | 安全质量 | 2200 |
| 22 | 农村工作、扶贫工作 | 2400 |
| 23 | 运输行业管理及执法 | 2500 |
| 24 | 信访受理 | 2600 |
| 25 | 监督检查信息 | 2700 |
| 26 | 其他应主动公开的政府信息 | 3000 |